



Prefeitura Municipal De Itapoá – Sc
Secretaria De Desenvolvimento Social e
Econômico Coordenadoria da Cidadania
Comissão de Regularização da Gleba
Decreto Municipal N° 3893/2019



ATA 23/2020

No dia três de junho de 2020, as nove e trinta horas, reuniram-se, na Casa do Cidadão, os senhores: Izabel Correia da Silva, Hamanda Fernandes Henk, Diógenes Santos Moraes, Valnê Mamede de Lucena e Rosilda Aparecida Boldori, membros da comissão de regularização da Gleba, para deliberação da pauta pré encaminhada: Processos Gleba II 2020. Após cumprimentar a todos, o presidente, senhor Valnê Mamede de Lucena, inicia a reunião informando que devido a necessidade de centralizar e constituir legalmente a estrutura do serviço de regularização fundiária no município, foi solicitado ao Prefeito com o apoio do Secretário de Desenvolvimento Social e Econômico a criação da Divisão de Regularização Fundiária, que funcionará na Coordenadoria da Cidadania – Casa do Cidadão. Explicou que a intenção é somar esforços e desafogar a secretaria de planejamento, uma vez que os processos serão geridos administrativamente na divisão a ser criada e que tecnicamente, serão encaminhados para os setores competentes, planejamento, jurídico, comissão, conforme cada caso. A divisão de Regularização fará a triagem inicial dos documentos e processos e após análises técnicas realizará a finalização dos mesmos. Rosilda explica que hoje não consegue tramitar ou alimentar o sistema com as decisões dos protocolos, e que se o requerente consultar não consegue visualizar o estágio em que o mesmo se encontra, ou seja, a comissão possui mais de 600 processos analisados e com decisão e no sistema consta no item tramitação como “em análise” e no setor de planejamento, isso porque, enquanto secretária da comissão somente tem acesso no sistema, aos protocolos direcionados à comissão. Hamanda diz que tramitará os processos 2020 para mantermos já atualizados conforme comissão for avaliando, os demais serão tramitados gradativamente, conforme disponibilidade das estagiárias do planejamento. Valnê, fala que entende que o volume de trabalho do planejamento é enorme e fica difícil fazer esse controle processual, uma vez que o atendimento aos requerentes é demorado e precisa ser preenchido os documentos corretamente, bem como, solicitados/coletados todas as cópias para compor o processo evitando chegar na comissão e não passar. Todos concordam que é inviável para a secretaria de planejamento fazer esse trabalho e que a criação da Divisão otimizará os trabalhos com maior agilidade e qualidade. Diógenes diz que centralizar os processos facilita muito. Izabel diz que evita a perda de processos ou documentos como já ocorreu várias vezes. Hamanda diz que antes de ser secretária por várias vezes precisou esperar mais de uma hora por atendimento no planejamento porque as atendentes estavam atendendo processos da gleba. Rosilda diz que consegue fazer esse atendimento



Prefeitura Municipal De Itapoá – Sc
Secretaria De Desenvolvimento Social e
Econômico Coordenadoria da Cidadania
Comissão de Regularização da Gleba
Decreto Municipal Nº 3893/2019



mais criterioso e direcionado junto aos cidadãos e que o controle processual também será eficaz, uma vez que a coordenadoria da cidadania já está realizando parcialmente este trabalho e adequando estrutura física, humana e material e que essa nova normatização será essencial para melhorar as ações e rotina de trabalho da coordenadoria da Cidadania. Após apontamentos passou-se para reanálise dos processos 2019, que foram anexados documentos pelos requerentes, conforme segue:

Protocolo 5713/2019 – Lote 10 - Quadra 17 – Dimas Tadeu Wolff Vieira: Apresentar certidão de casamento atualizada e comprovante de titularidade do imóvel original para serem tiradas cópias. Apresentou documentos em 13/05/2020. DEFERIDO – S.

Protocolo 5757/2019 – Lote 02/1 – Quadra 51 – Valdenir Stupp: Apresentar certidão de nascimento atualizada ou declaração de que é solteiro. Apresentou certidão de nascimento atualizada em 03/03/2020. DEFERIDO – S.

Protocolo 5814/2019 – Lote 08 – Quadra 49 – Gilda Maria Oliveira Martins: Apresentar comprovante de renda ou declaração de renda. Apresentou imposto de renda 2020. DEFERIDO – S.

Protocolo 5955/2019 – Lote 02 – Quadra 49 – Antonio Ferreira: Apresentar certidão de casamento com averbação da separação. Apresentou. DEFERIDO – S.

Protocolo 6078/2019 – Lote 08 – Quadra 76 – Sivone de Oliveira: Apresentar comprovante de compra e venda do Sr. João Rocha Peres para o Sr. José de Oliveira. Apresentou. DEFERIDO – S.

Protocolo 6225/2019 – Lote 21 – Quadra 74 – Francisco Carlos Machado de Souza: Apresentar certidão de casamento e cópia dos fundamentos da cônjuge. Apresentou. DEFERIDO – S.

Protocolo 6742/2019 – Lote 13 – Quadra 02 – Sérgio Alencar Valentim: Apresentar a carteira de trabalho, documentos da falecida e comprovante de renda. Apresentou. DEFERIDO – S.

Protocolo 7003/2019 – Lote 04 – Quadra 12 – Leonia Sarabun Jakubowski: Apresentar certidão de óbito do esposo. Apresentou em 10/03/2020. DEFERIDO – S.

Protocolo 7294/2019 – Lote 02 – Quadra 53 – Rildo de Souza Venâncio: Comprovar titularidade do imóvel ou declaração de posse com assinatura dos confrontantes. Apresentou. DEFERIDO -S.

Protocolo 9233/2019 – Lote 12 – Quadra 86 – Apresentar declaração de posse com assinatura dos confrontantes. Apresentou documentos solicitados, mais topografia georreferenciada. Decisão: Encaminhar para planejamento para aprovação da subdivisão. Após retornar para comissão para finalizar análise.



Prefeitura Municipal De Itapoá – Sc
Secretaria De Desenvolvimento Social e
Econômico Coordenadoria da Cidadania
Comissão de Regularização da Gleba
Decreto Municipal N° 3893/2019



Protocolo 10352/2019 – Julianna Barbosa Ferreira – Lote 06 – Quadra 83: Comprovar ou declarar renda do Cônjuge. Apresentou declaração assinada pelo cônjuge, com firma reconhecida, de não propriedade do imóvel e que estão em processo de divórcio no qual o imóvel pertencerá somente à requerente. DEFERIDO-S. Sem mais, encerra-se a presente e eu, Rosilda Aparecida Boldori, Agente Administrativo II/secretária, lotada na coordenadoria da cidadania, redigi esta, que segue assinada pelos presentes.