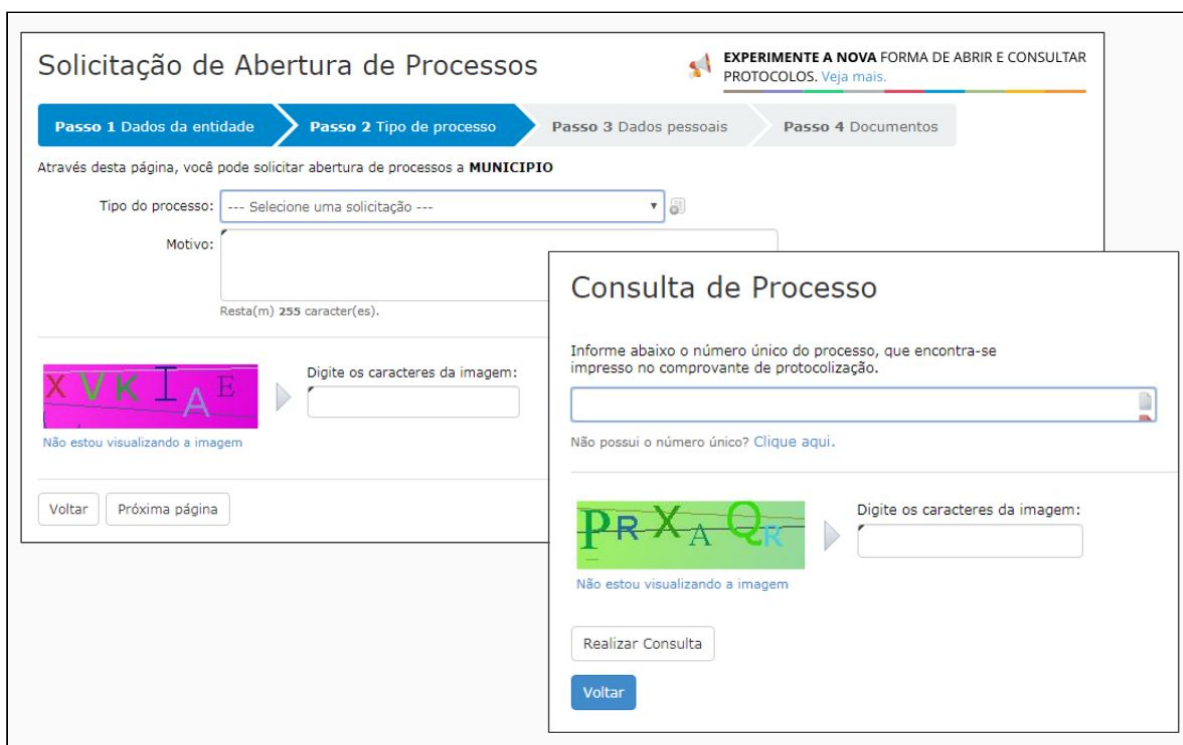


Como aproveitar a plataforma de consulta de protocolo simplificada

Abaixo, vou elencar os detalhes de aplicação deste autoatendimento, explicando o máximo possível para que você possa compartilhar com os colegas, se necessário, ou no futuro volte a ler, caso surja alguma dúvida.

Hoje, o site de vocês faz um redirecionamento de consulta e/ou cadastro para uma plataforma em o cidadão precisará sempre preencher os campos solicitados e os caracteres da imagem:



Solicitação de Abertura de Processos EXPERIMENTE A NOVA FORMA DE ABRIR E CONSULTAR PROTOCOLOS. [Veja mais.](#)

Passo 1 Dados da entidade **Passo 2** Tipo de processo **Passo 3** Dados pessoais **Passo 4** Documentos

Através desta página, você pode solicitar abertura de processos a **MUNICIPIO**

Tipo do processo: --- Selecione uma solicitação ---

Motivo:

Resta(m) 255 caracter(es).

XVKIAE Digite os caracteres da imagem:

[Voltar](#) [Próxima página](#)

Consulta de Processo

Informe abaixo o número único do processo, que encontra-se impresso no comprovante de protocolização.

Não possui o número único? [Clique aqui.](#)

PRXAQR Digite os caracteres da imagem:

[Realizar Consulta](#)

[Voltar](#)

O objetivo é que nesse redirecionamento, ao clicar, o cidadão seja redirecionado para um [ambiente unificado](#), que contemplará tanto a consulta quanto o cadastro de um novo protocolo a Prefeitura - este é apenas um dos benefícios que o seu cidadão irá ter.

Sobre a utilização dele, após logado, na mesma página ele pode fazer uma nova solicitação de processo ou verificar em tela, quais ele já tem aberto. Além, é claro, dos painéis de acompanhamento e filtros ágeis. Observe, estes e outros benefícios, na imagem abaixo:

PROTOCOLO
🔍
👤

Novo processo Criar processo

Par aqui é possível solicitar serviços para a entidade desejada com comodidade e rapidez.

+

Meus processos Visualizar

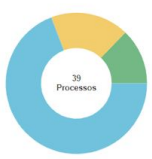
Consulte todas as solicitações criadas por você e as acompanhe em tempo real ou, ainda, consulte qualquer processo através do número único.

Número único do processo

Informe o número único do seu processo para consulta.

🔍

Total de processos Ver todas



39
Processos

5
Concluídos

7
Pendentes

0
Parados

0
Cancelados

27
Em andamento

Últimos processos Ver todas

NÚMERO PROCESSO	SOLICITAÇÃO	STATUS
000000114.00003/2020	Emissão de ITBI	Não Analisado
000000091.00003/2020	Emissão de ITBI	Não Analisado
000000002.02/2020	Iseção de IPTU	Não Analisado
000000065.00003/2020	Emissão de ITBI	Não Analisado
000000063.00003/2020	Emissão de ITBI	Não Analisado
000000050.00003/2020	Emissão de ITBI	Não Analisado
000000049.00003/2020	Emissão de ITBI	Encerrado
000000048.00003/2020	Emissão de ITBI	Não Analisado

Para que o cidadão possa acessar este ambiente, caso ele ainda não tenha, precisará realizar, apenas uma vez, um cadastro na Central de Usuários da Betha, igual ao que você realizou na primeira vez que usou um sistema web da Betha. Lembrando que possivelmente os prestadores do seu município já terão estes cadastros efetuados, visto que utilizam sistemas Betha em seu dia a dia para emissão de notas fiscais, por exemplo.

O cadastro na Central do usuário é bem completo visando a segurança das informações, porém com campos normais de preenchimento, tais quais, usuário que ele escolherá para o login, senha, email e telefone para confirmação de conta, entre outros (próxima página):

Cadastro de Usuário


Informações de login

Usuário de conexão:

Senha: *


Sua senha deve conter **6 ou mais caracteres** para que haja o mínimo de segurança.

Confirmação da senha: *

Foto: 

Informações pessoais

Nome: *

Data de nascimento: 

Sexo:

E-mail: * Confirmação do e-mail:

E-mail secundário: Confirmação do e-mail secundário:


Celular: Confirmação do celular:

Os campos obrigatórios são apenas os que têm o asterisco em vermelho (*), ali o usuário conta também com dicas de preenchimento, representados pela lâmpada ao final do nome do campo, é importante verificar, visto que há requisitos de preenchimento. Mas caso você ou o contribuinte tenham dúvidas, vocês podem acessar o **Dúvidas do cadastro**, disponibilizado em tela ou clicando [aqui](#):

Central Do Usuário

Lembrar

[Cadastre-se](#)
[Esqueceu o usuário ou senha?](#)

 [Dúvidas no cadastro?](#)  [Requisitos do sistema](#)  [Tire dúvidas em nosso Fórum](#)

Conheça nosso site
Um canal de informações e atendimento criado para você.
[Saiba mais](#)

Ou ainda fazer uso do manual que é disponibilizado na página sequencial mencionada acima:

Dúvidas no cadastro

Se você estiver tendo problemas ao se cadastrar, confira abaixo quais podem ser as causas e como resolvê-las, ou [acesse o manual](#) e veja como criar seu usuário na Central do Usuário

- ▶ Problemas com a validação do e-mail
- ▶ Problemas ao cadastrar meu usuário de conexão
- ▶ Problemas ao cadastrar minha senha

[Voltar](#)

É natural que alguns contribuintes tenham dificuldade nessa parte do cadastro, por não se tratar de uma rotina dele, porém ele irá realizar apenas um vez. Assim, você sabendo como realizá-la, poderá auxiliá-lo com facilidade.

Uma vez que o contribuinte realizou o cadastro, ele precisará só do usuário de login escolhido e a senha. Visto que o cadastro é realizado apenas uma vez, validado por email ou telefone é só ele aproveitar os benefícios de utilizar essa plataforma unificada.

Além do auxílio na realização do cadastro, contamos com vocês para doutrinar os seus cidadãos, para que eles possam entender o grande benefício que é fornecido a ele. Lembrando o mesmo, sempre que for a Prefeitura cadastrar um protocolo ou consultar.